

Tampilan POS PO. BUS BINTANG UTARA 1968

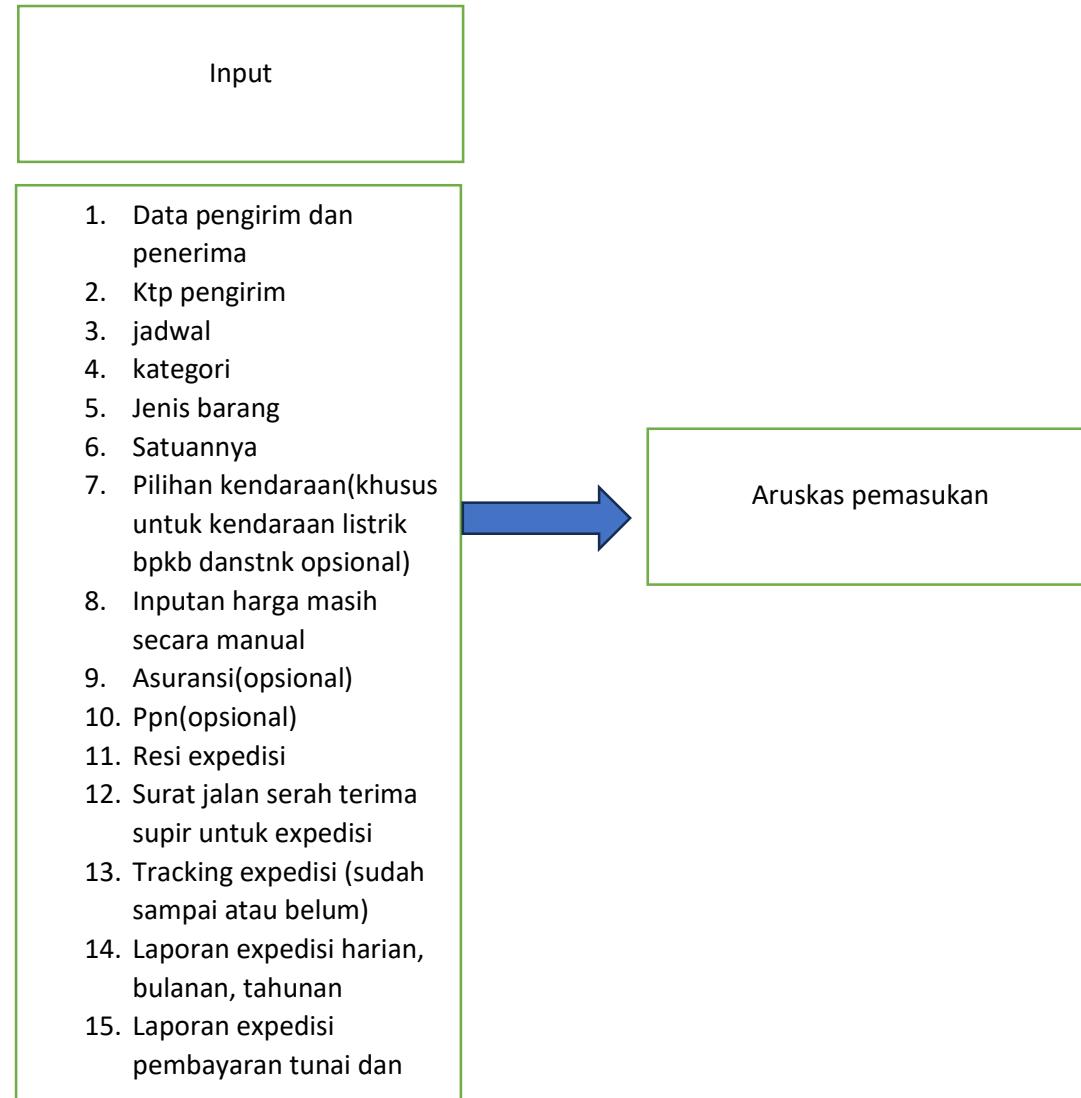
Pemesanan tiket/loket

Input

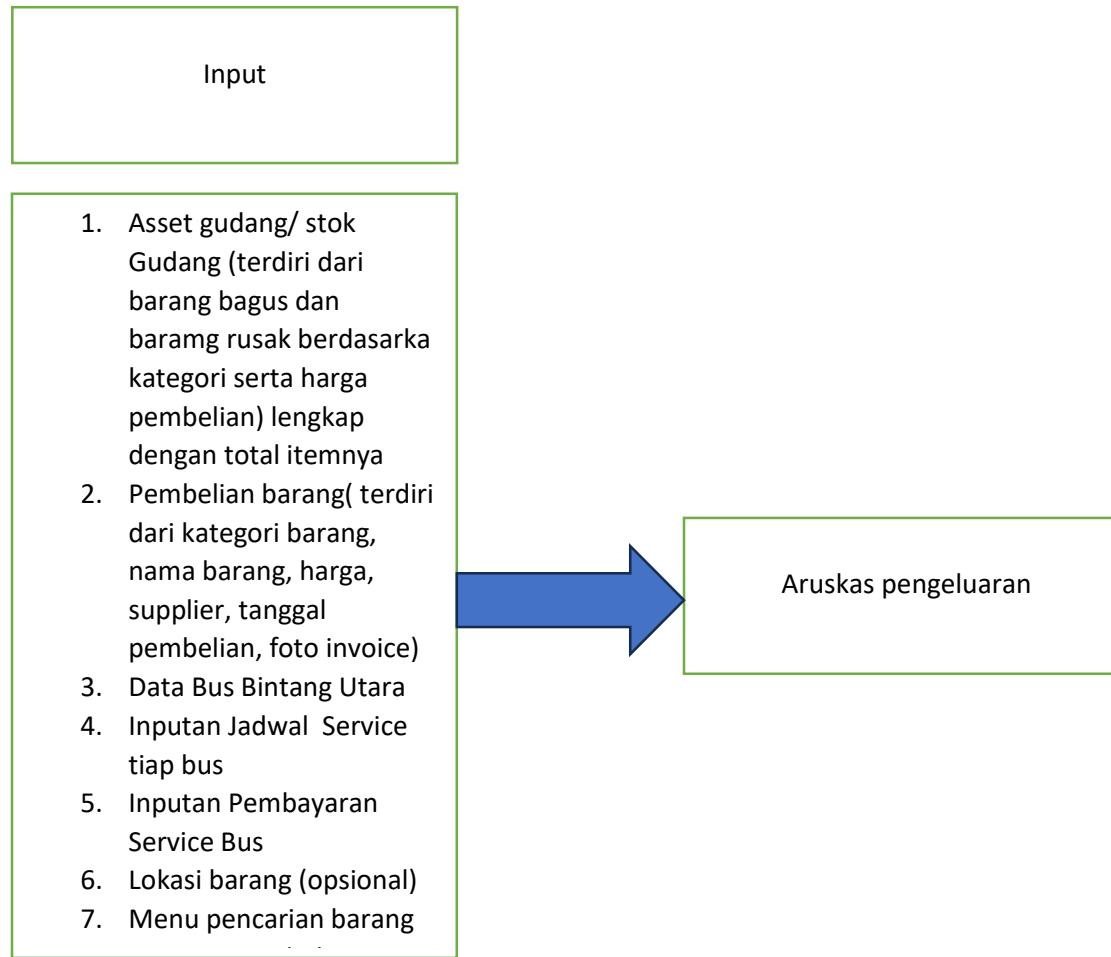
1. Data penumpang
2. Bangku/seat
3. Harga sudah fix + inputan PPN(opsional, manual), untuk harga tiket dapat dihapus dan diubah oleh management
4. Jadwal(tanggal bisa dirubah)
5. Reschedule permintaan penumpang
6. Reschedule bus
7. Surat jalan supir
8. Fitur wa blast(api dan token tinggal input di menu administrator)
9. Output tiket (duplicate untuk customer dan arsip)
10. Inputan Data Bus
11. Cek keaslian tiket dengan memasukkan kode tiket atau scan barcode
12. Pencarian penumpang
13. laporan harian penjualan tiket, bulanan, dan tahunan
14. Laporan tarikan kas pemasukan tunai dan

Aruskas pemasukan

Pos Expedisi

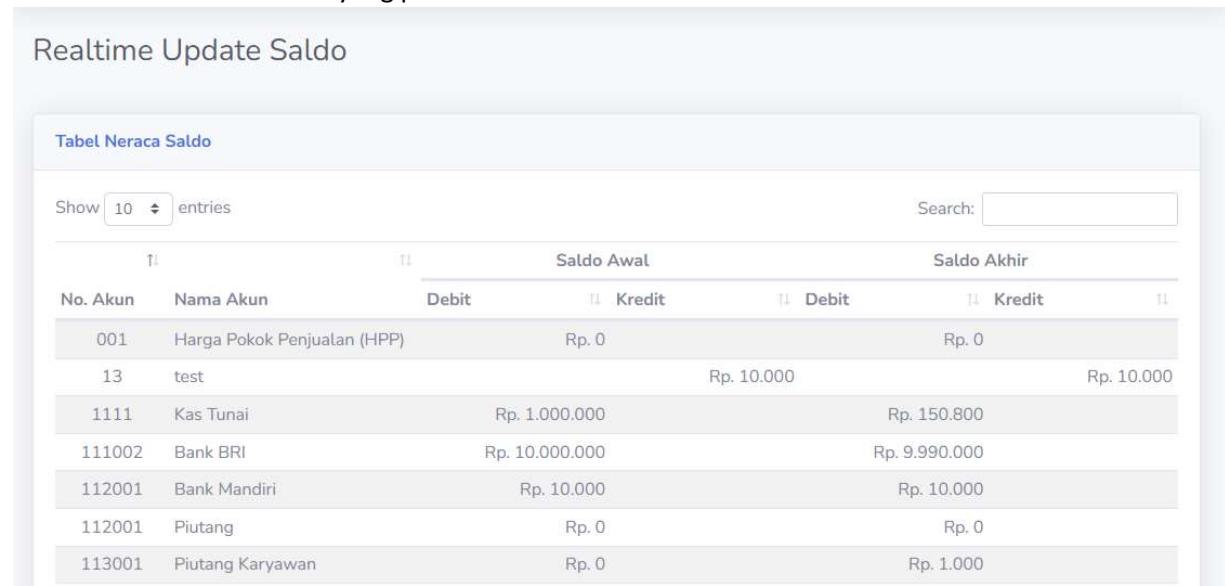


Purchasing/ pembelian gudang



Finance

1. Grafik keuangan
2. Inputan pembayaran pembalian ke supplier dan Service BUS, baik cash atau pun DP tercatat dalam pembukuan, diambil dari data Gudang
3. Realtime akun terdiri dari (no akun, nama akun, saldo awal(debit, kredit), saldo akhir(debit,kredit), dan bisa search data realtime)
4. Realtime akun adalah data yang perdetik masuk kedalam sistem



No. Akun	Nama Akun	Saldo Awal		Saldo Akhir	
		Debit	Kredit	Debit	Kredit
001	Harga Pokok Penjualan (HPP)	Rp. 0		Rp. 0	
13	test		Rp. 10.000		Rp. 10.000
1111	Kas Tunai	Rp. 1.000.000		Rp. 150.800	
111002	Bank BRI	Rp. 10.000.000		Rp. 9.990.000	
112001	Bank Mandiri	Rp. 10.000		Rp. 10.000	
112001	Piutang	Rp. 0		Rp. 0	
113001	Piutang Karyawan	Rp. 0		Rp. 1.000	

5. Data akun adalah data akun yang ada di perusahaan, Data akun terdiri dari (kelompok akun, no akun, nama akun, saldo awal(debit,kredit), dan ada button edit dan delete), dan bisa menambahkan akun dan export excel

Data Akun

[Ekspor EXCEL](#) [Tambah Data Akun](#)

Tabel Data Akun

Show 10 entries

Search:

#	Kelompok Akun	No Akun	Nama Akun	Saldo Awal			Action
				Debit	Kredit		
1	Aktiva Lancar	111002	Bank BRI	Rp. 10.000.000			Edit Delete
2	Aktiva Lancar	1111	Kas Tunai	Rp. 1.000.000			Edit Delete
3	Aktiva Lancar	112001	Bank Mandiri	Rp. 10.000			Edit Delete
4	Aktiva Lancar	112001	Piutang	Rp. 0			Edit Delete
5	Aktiva Lancar	113001	Piutang Karyawan	Rp. 0			Edit Delete
6	Aktiva Lancar	114001	Persediaan	Rp. 5.000.000			Edit Delete
7	Aktiva Tetap	121001	Peralatan	Rp. 8.500.000			Edit Delete

6. Kas tunai pembelian secara cash dan bank pembelian dari transfer, Kas tunai & bank terdiri dari(id akun, nama kas, deskripsi, saldo awal, dan tombol hapus dan edit) dan bisa menambahkan data kas

Kas Tunai & Bank

[Tambah Data Kas](#)

Tabel Kas Tunai & Bank

Show 10 entries

Search:

#	ID Akun	Nama Kas	Deskripsi	Saldo Awal	Action
1	112001	89999	Rekemimh mandiri	10,000	Edit Delete
2	1111	Kas 25.005.00	Kas UCO Surabaya	1,000,000	Edit Delete
3	113001	Piutang Budi	Uang 1	0	Edit Delete
Total Saldo Awal				1,010,000	

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous 1 Next

7. Jurnal umum adalah catatan harian seluruh kegiatan perusahaan(pemasukan dan pengeluaran, baik hutang dan pinjaman karyawan) setiap hari per bulan, Jurnal umum terdiri dari(tanggal, no transaksi, keterangan, nominal, dan tombol (detail, edit, delete)) dan bisa menambahkan transaksi dan cetak

Tabel Jurnal

Show 10 entries
Search:

#	Tanggal	No. Transaksi	Keterangan	Nominal	Action
1	22/12/2024	002	Pembelian Dipan	919200	Detail Edit Delete
2	21/2/2025	2502210001	beli pulsa listrik	10000	Detail Edit Delete
3	04/3/2025	2503040002	Feb	10000000	Detail Edit Delete
4	04/3/2025	2503040003	Test	1000	Detail Edit Delete
5	05/4/2025	2504050004	Pendapatan	70000	Detail Edit Delete

Showing 1 to 5 of 5 entries
Previous
1
Next

8. Buku besar adalah ringkasan semua transaksi harian yang diambil dari jurnal umum(modal awal + jurnal umum), Buku besar terdiri dari(tanggal, nomor, keterangan, debit dan kredit, dan saldo akhir) dan ada filter berdasarkan akun dan range tanggal

9. Laporan Keuangan (laporan laba rugi), Perubahan Ekuitas, Laporan Neraca, Laporan Arus kas)

10. Rekapan Transaksi

11. Setting awal (Saldo Awal)

Dashboard Owner :

Tampilan di dashboard, Real pendapatan harian, bulanan, rincian pengeluaran, harian, bulanan dan tahunan

Approval perubahan harga, jadwal dan pembelian

Pilih Akun

Pilih Akun

Tanggal Awal

05/01/2025

Tanggal Akhir

05/31/2025

Filter

Cetak

Nama Akun :

Nomor Akun :

Show 10 entries

Search:

11
11
11
11
11
11
11
11
Saldo Akhir

Tanggal | Nomor | Keterangan | Debit | Kredit | Debit | Kredit |

No data available in table

Showing 0 to 0 of 0 entries
Previous
Next
▲

12. Neraca bulanan terdiri dari aset (inputan total asset bergerak dan tidak bergerak ditambah total laba bulanan dari buku besar) dikurangi kewajiban (Kewajiban terdiri dari hutang tiap bulan dari buku besar)

Pilih Bulan

Mei

Pilih Tahun

2025

Filter

Cetak

Tabel Neraca Saldo

Show 10 entries

Search:

11
11
11
11
11
11

No. Akun | Nama Akun | Debit | Kredit |

No data available in table

Showing 0 to 0 of 0 entries
Previous
Next

Dasboard admintrator

All menu, khusus pembagian hak akses

1. Login kasir loket pusat
2. Login kasir loket cabang (kasir loket cabang, bisa mengakses kasir tiket dan expedisi)

Note : print : bisa thermal dan printer leserjet (tinta)

ALL BISA EXPORT KE EXCEL DAN PDF